

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ RM. VÂLCEA
COMPARTIMENT RESURSE UMANE, SALARIZARE
Nr. 5844 din 01.10.2024

ANUNȚ

Direcția de Asistență Socială Râmnicu Vâlcea, instituție publică în subordinea Consiliului Local al Municipiului Rm. Vâlcea, cu sediul în strada General Magheru, nr. 25, județul Vâlcea, telefon/fax 0250/741088, email: dirsociala@primariavl.ro, anunță scoaterea la concurs, cu respectarea prevederilor HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și ale art. VII alin.2 lit (a) din OUG 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, în data de 24 octombrie 2024, ora 10.00 – proba scrisă, pentru ocuparea unui post vacant în cadrul Centrului Social de Urgență Ioana:

- **asistent social, grad practicant,**
- **durata normală a timpului de lucru este de 8 ore/zi, respectiv 40 ore /saptămână;**
- **durata raportului de muncă : nedeterminată.**

DOSARUL DE CONCURS VA CONȚINE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 la HG 1336/2022;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția public - copie aviz de exercitare a profesiei de asistent social, treapta practicant, eliberat de Colegiul Național al Asistentilor Sociali;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului (modelul orientativ al adeverinței este prevăzut în anexa nr.3 la HG 1336/2022);

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru

candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap (dacă este cazul) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Documentul prevăzut la alin. (1) lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

Dosarul de concurs se depune la registratura Direcției de Asistență Socială, situată în Rm. Vâlcea, strada General Magheru, nr. 25, clădirea SOCOM, et.1, biroul 10, până pe data de 15.10.2024 – ora 16.30.

CONDITII GENERALE:

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs – deține aviz de exercitare a profesiei de asistent social, treapta practicant, eliberat de Colegiul Național al Asistenților Sociali din România;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din HG 1336/2022.

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS

Condiții de studii: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în specializarea ASISTENȚĂ SOCIALĂ;

Condiții de vechime: minim 1 an vechime în specialitatea studiilor;

Alte cerințe: aviz de exercitare a profesiei de asistent social, treapta practicant, eliberat de Colegiul Național al Asistenților Sociali din România.

Concursul se va desfășura în conformitate cu prevederile HG 1336/2022 *pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice* și va consta succesiv în selecția dosarelor, proba scrisă și interviul, probele fiind susținute la sediul DAS Rm. Vâlcea, strada General Magheru, nr. 25.

BIBLIOGRAFIE/TEMATICĂ CONCURS

1. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

*cu tematica: Cap. X - **Secțiunea 4, Titlul III** - Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice, CAP. I - Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice și CAP. III - Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia;*

2. Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

*cu tematica: CAP.II - Sistemul de beneficii de asistență socială – art.7, **Secțiunea 2** Categoriile de beneficii de asistență socială; CAP. III - Sistemul de servicii sociale: **Secțiunea 1** Definirea și clasificarea serviciilor sociale; **Secțiunea 2** Beneficiarii și furnizorii de servicii sociale; CAP. IV - Măsuri integrate de asistență socială, **Secțiunea 1** Prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excluziune socială și **Secțiunea 4** Asistența socială a persoanelor vârstnice;*

3. Ordinul MMJS nr. 29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane

adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematica: Anexa nr. 4 - STANDARD MINIM de calitate pentru serviciile sociale cu cazare pe perioadă determinată organizate ca centre rezidențiale pentru persoanele fără adăpost, cod 8790 CR-PFA-I, SECȚIUNEA 1 Standarde minime de calitate MODUL I - ACCESAREA SERVICIULUI (Standarde 1-3) MODUL II - EVALUARE PLANIFICARE (Standarde 1-2), MODUL III - ACTIVITĂȚI DERULATE/SERVICII ACORDATE (Standarde 1-2) și MODUL V - DREPTURI, OBLIGAȚII ȘI ETICĂ (Standard: 1-3);

4. Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematica: CAP. I - Dispoziții generale; CAP. - II Statutul asistentului social: **Secțiunea 1** Formarea inițială a asistentului social și condițiile de exercitare a profesiei; **Secțiunea 2** Drepturi și obligații; **Secțiunea 3** Incompatibilități și interdicții; **Secțiunea 3** Relațiile asistentului social cu alți specialiști în domeniul protecției sociale; CAP. - III Principii etice;

5. Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Rm. Vâlcea nr. 121/2023 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului Social de Urgență Ioana.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

- 02.10.2024 – afișare anunț concurs
- 15.10.2024 – ora 16.30 data limită pentru depunerea dosarelor de concurs
- 16-17.10.2024 – selecția dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor
- 18.10.2024 – depunere contestații selecție dosare
- 21.10.2024 – soluționare contestații selecție dosare
- **24.10.2024 – proba scrisă ora 10.00, la sediul DAS**
- 25.10.2024 – afișare rezultate proba scrisă
- 28.10.2024 – depunere contestații proba scrisă
- 29.10.2024 – soluționare contestații proba scrisă
- **30.10.2024 – proba interviu – ora 10.00, la sediul DAS**
- 31.10.2024 – depunere contestații proba interviu
- 01.11.2024 – soluționare contestații proba interviu
- 04.11.2024 – comunicare rezultate finale concurs.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Direcției de Asistență Socială Rm. Vâlcea sau la nr. de telefon 0250/741088.

Director executiv,

Adela MATEI



Compartiment Resurse Umane,

Cristina PETRESCU