

CAIET DE SARCINI

pentru delegarea gestiunii activității de dezinsecție, dezinfecție și
deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al
Municipiului Râmnicu Vâlcea

Elaborator: ECOMMACT ORD S.R.L

August 2023

CUPRINS

Secțiunea 1 Date generale	2
<i>Capitolul 1 Datele titularului</i>	<i>2</i>
<i>Capitolul 2 Obiectul contractului de delegare</i>	<i>2</i>
<i>Capitolul 3 Activitățile specifice care fac obiectul contractului de delegare....</i>	<i>5</i>
<i>Capitolul 4 Durata de delegare a contractului</i>	<i>5</i>
Secțiunea 2 Cerințe organizatorice minimale.....	6
<i>Capitolul 1 Generalități.....</i>	<i>6</i>
<i>Capitolul 2 Autorizații și licențe</i>	<i>8</i>
<i>Capitolul 3 Program de execuție.....</i>	<i>9</i>
<i>Capitolul 4 Dotarea cu Echipamente/Utilaje/Vehicule</i>	<i>11</i>
<i>Capitolul 5 Materiale și substanțe</i>	<i>13</i>
<i>Capitolul 6 Personalul operativ.....</i>	<i>14</i>
<i>Capitolul 7 Sistemul de management calitate/mediu/sănătate ocupațională</i>	<i>16</i>
<i>Capitolul 8 Comunicarea</i>	<i>16</i>
<i>Capitolul 9 Operațiuni de urgență</i>	<i>18</i>
Secțiunea 3 CERINȚE PRIVIND PRESTAREA ACTIVITĂȚII DDD	18
<i>Capitolul 1 Generalități.....</i>	<i>18</i>
<i>Capitolul 2 Cerințe minime în desfășurarea Activității DDD.....</i>	<i>21</i>
2.1 <i>Operațiunea de dezinsecție</i>	<i>23</i>
2.2 <i>Operațiunea de dezinfecție</i>	<i>27</i>
2.3 <i>Operațiunea de deratizare</i>	<i>29</i>
<i>Capitolul 3 Monitorizarea prestațiilor operatorului.....</i>	<i>33</i>
<i>Capitolul 4 Recepția serviciilor și confirmarea prestațiilor.....</i>	<i>34</i>
<i>Capitolul 5 Intervenția operatorului la sesizări, reclamații, solicitări</i>	<i>38</i>
Secțiunea 4 OBLIGAȚII PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI	39
Secțiunea 5 INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	40
Secțiunea 6 TARIFE	41
Secțiunea 7 ALOCAREA RISCURILOR	44
Secțiunea 8 SANCTIUNI	48
ANEXA 1 - Suprefețele pe care se aplică tratamentele DDD	49

SECȚIUNEA 1 DATE GENERALE

Capitolul 1 Datele titularului

Autoritatea Contractantă/Delegatar: *Primăria Municipiului Râmnicu Vâlcea*
Adresa: *Str. General Praporgescu nr. 14, Râmnicu Vâlcea, Cod 240182*
Contact: *Tel: 0250 731 020*
Fax: 0250 731 843
Email: primaria@primariavl.ro

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat în conformitate cu specificațiile Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini cadru al serviciului de salubritate a localităților. La elaborarea lui s-a ținut cont de prevederile cadrului legislativ în salubritate.

Capitolul 2 Obiectul contractului de delegare

Art. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al Municipiului Râmnicu Vâlcea (denumită în continuare Activitatea DDD), stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art. 2

Activitatea DDD (operațiunile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare) corespunde codurilor CPV 90921000-9 Servicii de dezinfecție și de dezinsecție (Rev.2) și 90923000-3 Servicii de deratizare (Rev.2).

Art. 3

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a Activității DDD.

Art. 4

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază, alături de *Regulamentul Serviciului de salubritate al Municipiului Râmnicu Vâlcea pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare*.

Art. 5

- (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.
- (2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a serviciilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările, în legătură cu desfășurarea Activității DDD.
- (3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare care sunt în vigoare.

Art. 6

Termenii și expresiile utilizate în prezentul caiet de sarcini au următoarele semnificații:

- **aria de competență teritorială** – teritoriul aflat în limitele administrative ale autorității publice locale;
- **autoritatea națională de reglementare competentă** – Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, A.N.R.S.C. (*art. 2; alin (4) pct.2) din Legea 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare*);
- **deratizare** – activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;
- **deșeuri de origine animală** – subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;
- **dezinfecție** – activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

- **dezinfecție** – activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;
- **eliminare** – orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie;
- **indicatori de performanță** – parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului titular al licenței;
- **licență** – act emis de autoritatea de reglementare competentă, în exercitarea competențelor partajate cu autoritățile administrației publice locale, prin care se recunosc dreptul și capacitatea de a furniza/presta un serviciu/o activitate de utilitate publică în condițiile legislației aplicabile domeniului reglementat;
- **Programul Unitar de Acțiune (PUA)** – Programul elaborat, aprobat și finanțat de către unitatea administrativ-teritorială, la începutul fiecărui an, împreună cu operatorul. Acesta conține obiectivele de combatere a vectorilor, tipul de vector tratat și numărul de tratamente, pentru activitățile de deratizare, dezinfecție și dezinsecție.
- **operatorul serviciului de salubritate** – activitățile de deratizare, dezinfecție, dezinsecție – în această categorie intră atât operatorul regional cât și operatorul economic;
- **rețetă** – ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinsecție sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv;
- **salubritate** – totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
- **sistem public de salubritate** – ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
- **utilizatori** – reprezintă utilizatori casnici, persoane fizice și asociații de proprietari/locatari, precum și utilizatori non casnici, persoane juridice, altele decât asociațiile de proprietari, beneficiari ai serviciului de salubritate;
- **vector** – organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

Abrevierile și acronimele utilizate în prezentul caiet de sarcini au următoarele semnificații:

ANRSC – Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice;

DDD – Dezinsecție, Dezinfecție, Deratizare

PUA – Programul Unitar de Acțiune

UAT – Unitate Administrativ-Teritorială

ULV – Ultra Low Volume

Capitolul 3 Activitățile specifice care fac obiectul contractului de delegare

Art. 8

Activitatea serviciului de salubritate, care face obiectul delegării este: *dezinsecția, dezinfecția și deratizarea la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al Municipiului Râmnicu Vâlcea.*

Art. 9

Activitatea serviciului de salubritate menționată mai sus este în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (3) lit. I) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 10

Utilizatorii/Beneficiarii ai operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare pe domeniul public al Municipiului Râmnicu Vâlcea sunt:

- Casnici: persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, locuitori ai Municipiului Râmnicu Vâlcea;
- Agenți economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul Municipiului Râmnicu Vâlcea;
- Instituții publice cu sedii sau filiale în Municipiul Râmnicu Vâlcea.

Capitolul 4 Durata de delegare a contractului

Art. 11

Durata contractului de delegare este de 5 ani, adică 60 luni, de la data de începere a prestării serviciului. Data începerii este data indicată de Delegatar în Ordinul de începere, la care Delegatul trebuie să înceapă prestarea serviciului.

SECȚIUNEA 2 CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE

Capitolul 1 Generalități

Art. 12

Operatorul va asigura că prestarea operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție, deratizare se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația echipamentelor și utilajelor cu personal autorizat în funcție de complexitatea acestora și specificul activității;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate precizați în prezentul Caiet de sarcini;
- d) furnizarea către Primăria Municipiului Râmnicu Vâlcea, respectiv ANRSC, a informațiilor solicitate și a accesului la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează Activitatea DDD, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractul de prestare a serviciului de salubritate;
- f) prestarea Activității DDD pentru toți utilizatorii/beneficiarii menționați la Art. 10, la tariful aprobat;
- g) aplicarea de metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- h) înlocuirea echipamentelor care prezintă defecțiuni;
- i) elaborarea Programului Unitar de Acțiune împreună cu autoritatea administrației publice locale;
- j) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- k) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- l) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
- m) dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activității în condițiile stabilite prin contract;

- n) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- o) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;
- p) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient;
- q) deținerea tuturor avizelor, acordurilor, autorizațiilor și licențelor necesare prestării activităților, prevăzute de legislația în vigoare;
- r) plata de despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 13

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în *Regulamentul Serviciului de salubritate al Municipiului Râmnicu Vâlcea pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare*.

Art. 14

Operatorul va asigura din surse proprii realizarea oricăror investiții, reparații precum și a altor cheltuieli în scopul funcționării corespunzătoare a serviciului de salubritate – activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare.

Art. 15

- (1) În vederea bunei desfășurări a Activității DDD, operatorul va beneficia de o perioadă de mobilizare necesară efectuării activității de cunoaștere a teritoriului pe care își va desfășura serviciul; își va pregăti baza logistică necesară bunei desfășurări a activității (sistemul informatic, sistemul de monitorizare prin GPS, etc.).
- (2) Perioada de mobilizare reprezintă intervalul de timp dintre data semnării contractului și data începerii efective a prestării activității și este de 90 de zile de la data intrării în vigoare a contractului.
- (3) În timpul perioadei de mobilizare, operatorul va anunța potențialii utilizatori despre detaliile serviciilor ce vor fi furnizate în baza Contractului de delegare a gestiunii activității de dezinsecție, dezinsecție, deratizare în Municipiul Râmnicu Vâlcea.
- (4) În timpul perioadei de mobilizare, operatorul se va pregăti complet pentru executarea serviciului. Va amenaja și va face demersurile în vederea autorizării bazei de lucru. Va obține orice dotare și echipament suplimentar,

vehicule și facilități pe care le va considera necesare pentru a putea executa complet serviciile, va angaja și va pregăti personalul.

- (5) Pe perioada de mobilizare operatorul va prelua de la Autoritatea contractantă toate informațiile și datele, inclusiv stadiul de realizare a serviciilor până în acel moment, existente pentru întocmirea planului propriu de activitate. Totodată va lua legătura cu toți potențialii utilizatori, realizându-se bază de date completă, incluzând detalierea tuturor obiectivelor, cu suprafețe.
- (6) La sfârșitul perioadei de mobilizare, operatorul va prezenta un raport privind pregătirea sa pentru începerea activităților, inclusiv cu problemele cu care s-a confruntat în această perioadă, urmând ca Autoritatea contractantă facă propuneri pentru remedierea eventualelor probleme identificate.
- (7) Începând cu perioada de mobilizare, operatorul va menține legătura cu autoritățile internaționale și naționale competente, în special cu (listă neexhaustivă) Centrul European pentru Profilaxia Bolilor Transmisibile (Stockholm), cu Institutul Cantacuzino, în vederea identificării oricăror alerte/avertizări sau identificarea de noi specii de vectori/dăunători.
- (8) În timpul perioadei de mobilizare, operatorul comunică metodologia de lucru utilizată pentru prestarea serviciului către Primăria Municipiului Râmnicu Vâlcea, care trebuie să respecte prevederile prezentului Caiet de sarcini, prevederile Regulamentului Serviciului de salubritate al Municipiului Râmnicu Vâlcea pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare și prevederile Contractului de delegare a gestiunii.

Capitolul 2 Autorizații și licențe

Art. 16

- (1) Operatorul care va deveni semnatar al contractului de delegare trebuie să depună Declarație pe propria răspundere privind obținerea licenței emisă de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice în termenul legal, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 100/2023.
- (2) Pentru obținerea licenței, operatorii sunt obligați să dețină toate avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, prevăzute de legislația în vigoare, și să respecte normele și reglementările în vigoare cu privire la igiena și sănătatea

populației, respectiv la protecția și conservarea mediului, emise de autorități competente în aceste domenii.

Art. 17

La finalizarea perioadei de mobilizare operatorul este obligat să dețină următoarele documente, valabile pe toata perioada Contractului sau va obține, după caz:

- a) certificare a sistemului de management al calității SR EN ISO 9001;
- b) certificare a sistemului de management mediului SR EN ISO 14001;
- c) certificare a sistemului de management securitate și sănătate în muncă SR EN OHSAS 18001 (SR EN ISO 45001);
- d) autorizație de la Agenția de Protecția Mediului;
- e) autorizație de la Direcția de Sănătate Publică;
- f) autorizație de la Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- g) autorizația de funcționare;
- h) licența ANRSC pentru activitatea DDD pe raza administrativ teritorială a Municipiului Râmnicu Vâlcea.
- i) orice alte permise, aprobări sau autorizații care vor fi solicitate de legislație pe durata derulării contractului.

Capitolul 3 Program de execuție

Art. 18

- (1) Operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se vor desfășura în baza Programului Unitar de Acțiune (PUA) care va fi elaborat împreună cu operatorul.
- (2) Acesta conține următoarele informații:
 - a) tipul de vectori supuși tratamentului;
 - b) perioadele de execuție;
 - c) obiectivele la care se aplică tratamentele.
- (3) Obiectivele principale din PUA a care se vor aplica tratamentele sunt:
 - a) spațiile deschise din domeniul public și privat al municipiului Râmnicu Vâlcea;

- b) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice, în cazul tratamentelor de dezinsecție care se execută de pe aliniamentul stradal, adiacent acestor spații, cu utilaje adecvate;
 - c) spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea);
 - d) căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.
- (4) Operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare prevăzute în PUA se vor realiza cu respectarea și aplicarea recomandărilor Institutului Național de Cercetare - Dezvoltare Medico - Militară «Cantacuzino», dacă este cazul.
- (5) În situația în care, după aprobarea și punerea în aplicare a programului unitar de acțiune, evoluția vectorilor supuși tratamentelor de dezinsecție impune recomandări noi din partea Institutului Național de Cercetare - Dezvoltare Medico - Militară «Cantacuzino», acestea se vor implementa prin modificarea PUA.
- (6) Operatorul, împreună cu Municipiul Râmnicu Vâlcea, va actualiza anual PUA.
- (7) Operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se vor desfășura cu respectarea normelor de igiena și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare, prevăzute în Ordinul Ministrului sănătății nr. 119 din 2014, cu modificările și completările ulterioare.
- (8) Pentru buna organizare și urmărire a execuției serviciilor, înainte de începerea operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele prevăzute în PUA, operatorul trebuie să notifice, în scris, Municipiul Râmnicu Vâlcea — serviciul care monitorizează aceste activități și să aducă la cunoștință populației, prin mass-media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:
- a) tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
 - b) perioada efectuării tratamentelor (data și intervalul orar, în special pentru locurile de joacă, parcuri, locuri de agrement, etc.);
 - c) substanțele utilizate și gradul de toxicitate al acestora;
 - d) măsurile de protecție necesare să fie luate, în special în cazul vârstnicilor, copiilor, bolnavilor, albinelor, păsărilor și animalelor.
- (9) Operatorul va stabili data și ora efectuării operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție sau deratizare, de comun acord cu persoanele fizice și/sau juridice și vor comunica gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate.
- (10) Operatorul are obligația de a asigura garanția serviciilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare realizate conform PUA, privind perioada de

remanenta a substanțelor, iar repetarea lucrărilor se va face pe cheltuiala acestuia, atunci când sunt semnalate și constatate deficiențe.

Capitolul 4 Dotarea cu Echipamente/Utilaje/Vehicule

Art. 19

- (1) Pentru buna desfășurare a activității, operatorul va asigura, utilajele, echipamentele și mijloacele de transport necesare, dar și mijloacele de comunicare și echipamentele necesare desfășurării operațiunilor.
- (2) Operatorul va dispune de un spațiu special amenajat și autorizat, în baza documentelor emise de instituțiile abilitate (Direcția de Sănătate Publică Vâlcea, Agenția de Protecția Mediului Vâlcea), pentru depozitarea utilajelor, materiilor prime și pentru personalul de execuție, spațiu dotat cu vestiare, grupuri sanitare și toate utilitățile de funcționare.
- (3) Operatorul are obligația de a-și dimensiona parcul auto, utilajele și echipamentele, precum și personalul calificat, conform cerințelor minime ale documentației de atribuire, astfel încât să asigure desfășurarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în condiții corespunzătoare pe raza municipiului Râmnicu Vâlcea, pe toată perioada derulării contractului, cu respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă.
- (4) După intrarea în vigoare a contractului, operatorul va înființa și va dota cu echipament necesar un dispecerat care va funcționa în regim permanent, prin care se vor prelua reclamațiile, sesizările sau situațiile de urgență. Acesta va fi în legătură directă cu Primăria Municipiului Vâlcea.
- (5) Dotări solicitate Delegatului, necesare în vederea desfășurării activităților sunt următoarele:

<i>Categorie</i>	<i>Denumire</i>	<i>Mod de utilizare</i>
Mașini și utilaje	Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece și caldă tip ULV (Ultra Low Volume)	Utilizate pentru dezinsecția pe domeniul public. Aceste utilaje au arie mare de acoperire la un consum mic de biocide, fiind mai puțin dăunătoare pentru mediu

<i>Categorie</i>	<i>Denumire</i>	<i>Mod de utilizare</i>
Mijloace de transport, echipamente și dotări	Autovehicule pentru deplasarea echipelor și utilajelor	Utilizate pentru toate activitățile, atât în spații deschise, cât și în spații închise
	Atomizoare – aparatură portabilă tip nebulizatoare	Se vor utiliza în spațiile închise și în zonele unde nu pot fi utilizate celelalte aparate
	Termonebulizatoare – aparate portabile generatoare de ceață caldă	Se vor utiliza atât în activitățile de dezinsecție cât și în cele de dezinfecție
	Pulverizatoare – Pompe electrice generatoare de ceață rece	Se vor utiliza în spații închise

- (6) Echipamentul de lucru necesar personalului direct productiv (estimat pentru un an de prestare) este următorul:

<i>Echipament de lucru și protecția muncii</i>	<i>Necesar</i>
Combinezon antichimic	2 buc/an*agent DDD
Tricou	2 buc/an*agent DDD
Vestă de avertizare	2 buc/an*agent DDD
Bocanci cu talpă antiderapantă	1 pereche/an*agent DDD
Cizme PVC	1 pereche/vehicul cu care se deplasează echipele
Măști	2 buc/an*agent DDD
Filtre pentru măști	2 filtre/lună/agent DDD la 6 luni
Mănuși latex pentru substanțe chimice	1 set/lună*agent DDD
Mănuși din material pentru solicitări mecanice	2 perechi/an folosite pentru utilizarea echipamentelor generatoare de ceață caldă și atomizoarelor
Ochelari de protecție	2 buc/an*agent DDD
Semi mască protecție	2 buc/an*nr. aparate generatoare de ceață caldă/aparate portabile
Detector gaz	1 buc/an*agent DDD

Lanternă	1 buc/an*agent DDD
----------	--------------------

(7) Obiecte de inventar necesare pentru desfășurarea Activității DDD:

<i>Nr. crt.</i>	<i>Denumire</i>	<i>Necesar</i>
1	Găleată 5 l	1 buc/agent DDD
2	Pompe manuale cu presiune prealabilă	1 buc/agent DDD în funcție de activitatea pe care o desfășoară fiecare operator
3	Dispozitive de măsurare și aplicare (Atomizor/Generator de ceață caldă – Fogger ULV, Nebulizator ULV)	1 buc/agent DDD în funcție de activitatea pe care o desfășoară fiecare operator
4	Stații de intoxicare din carton	La fiecare 100 mp se pune o stație – suprafețe interioare
5	Stații de intoxicare din PVC	La fiecare 500 mp (zone verzi, maluri de lac, suprafețe deschise) se pune o stație din PVC
6	Sistem GPS	1 buc/autovehicul utilizat pentru deplasarea echipelor și echipamentelor

Capitolul 5 Materiale și substanțe

Art. 20

- (1) Toate materialele și substanțele chimice care se folosesc pentru efectuarea operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide, numai în scopul pentru care au fost avizate/autorizate, cu respectarea indicațiilor de utilizare, precum și a recomandărilor și restricțiilor privind protecția sănătății și a factorilor de mediu.
- (2) Sunt interzise amestecarea, în cadrul aceleiași proceduri, a produselor biocide, precum și utilizarea succesivă a două tipuri de produse biocide diferite.
- (3) Operatorul va întocmi lista cu materialele pe care le va utiliza în derularea activităților, consumurile specifice fiecărui tip de substanță, precum și normele de consum.

- (4) Transportul substanțelor se va face cu mijloacele auto adecvate, operatorul având obligația să ia toate măsurile de siguranță pentru a împiedica sustragerea sau împrăștierea lor.
- (5) Operatorul va întocmi lista materialelor și substanțelor, conform tabelului următor.

Materiale și substanțe

<i>Nr. crt.</i>	<i>Denumire</i>	<i>UM</i>	<i>Tip de activitate/operațiune</i>	<i>Cantitate/Normă de consum</i>
1				
2				
..				

Capitolul 6 Personalul operativ

Art. 21

- (1) Prestarea Activității DDD se face numai cu personal profesional instruit (*agenți de dezinsecție, dezinsecție și deratizare – agenți DDD*), conform legislației în vigoare.
- (2) Agenții DDD vor fi instruiți din punct de vedere al protecției muncii și echipați cu echipamente de lucru corespunzătoare prevăzute cu ecuson de identificare.
- (3) Numărul de personal implicat în prestarea operațiunilor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare va fi corelat cu timpul efectiv de lucru pentru acoperirea suprafeței tratate în așa fel încât să se respecte durata contractului și timpul de lucru alocat fiecărei activități.
- (4) Personalul implicat trebuie să asigure funcționarea utilajelor și echipamentelor în conformitate cu instrucțiunile/procedurile tehnice interne și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă. Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedura operațională - care se întocmesc de către operator.

Art. 22

Structura resurselor umane necesare pentru desfășurarea activității DDD este alcătuită din următoare categorii de personal:

<i>Nr. crt.</i>	<i>Categorie personal</i>	<i>Nr.</i>	<i>Responsabilități</i>
1	Manager de contract	1	Răspunde de derularea contractului și este persoana de legătură cu serviciul de specialitate din cadrul municipiului Râmnicu Vâlcea (instituție care monitorizează activitățile realizate de operator, pentru respectarea clauzelor contractuale și a indicatorilor de performanță).
2	Biolog	1	Asigură desfășurarea în bune condiții a activității DDD, va lua toate măsurile necesare în cazul apariției unor focare, va stabili calendarul precis, adecvat operațiunilor, în vederea întreruperii ciclului de vârstă prin incubarea larvelor sau prin înmulțirea insectelor și paraziților; Biologul trebuie să fie absolvent al Facultății de biologie;
3	Inspector în domeniul protecției mediului și sănătății ocupaționale	1	Stabilește și urmărește respectarea normelor de utilizare a substanțelor, pe tipuri de locații și activități, va analiza cauzele și efectele problemelor de mediu în desfășurarea activităților, va concepe sisteme de protecția mediului și de remediere a zonelor contaminate. Se ocupă de organizarea, coordonarea și monitorizarea activităților de prevenire și protecție, în conformitate cu legislația specifică în vigoare, asigura identificarea pericolelor și evaluarea riscurilor pentru sănătatea și securitatea lucrătorilor. Va avea studii superioare.
4	Magazioner	1	Coordonează și administrează locul de stocare a echipamentelor de lucru și a materialelor necesare desfășurării Activității DDD, a substanțelor chimice și a altor obiecte de inventar necesare
5	Dispecer	1	Înregistrează, întocmește și actualizează situația cererilor,

<i>Nr. crt.</i>	<i>Categorie personal</i>	<i>Nr.</i>	<i>Responsabilități</i>
			sesizărilor si reclamațiilor primite și modul de rezolvare al acestora. Monitorizează prin sistemul de comunicații din dispecerat, activitatea personalului și utilajelor aflate în program. Ține evidența operativă a utilajelor ieșite în teren.
6	Agenți DDD	13	Pregătesc operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, în conformitate cu specificul situației din obiectivul tratat, stabilesc aspectele preliminare esențiale legate de speciile dăunătorilor de combătut, gradul de invazie și stabilesc metodele de intervenție ce trebuie aplicate, substanțele de utilizat, necesarul de materiale și echipamentele specifice.

Capitolul 7 Sistemul de management calitate/mediu/sănătate ocupațională

Art. 23

Operatorul trebuie să se asigure că activitatea componentă a serviciului de salubritate ce face obiectul contractului de delegare este prestată în condițiile respectării standardelor de calitate, mediu și sănătate ocupațională proprii.

Capitolul 8 Comunicarea

Art. 24

Operatorul va informa Autoritatea contractantă imediat referitor la orice situație ce afectează prestarea Serviciului. Asemenea probleme vor fi prezentate în scris, împreună cu propunerile de remediere a situației semnalate. Comunicarea între cele două entități va respecta regulile convenite prin contractul încheiat între aceștia.

Art. 25

Numai ordinele scrise date de Autoritatea contractantă Operatorului vor fi obligatorii, cu excepția situațiilor de urgență.

Art. 26

Beneficiarii/utilizatorii serviciului de salubritate vor fi informați că orice comentariu, reclamație sau cerere a unui utilizator sau membru al comunității locale privind activitatea DDD va fi adresată Operatorului. Autoritatea contractantă va avea acces la toate sesizările primite de Operator, indiferent de forma în care au fost acestea formulate.

Art. 27

Astfel, Operatorul va înființa un dispecerat de înregistrare a reclamațiilor. Numărul de telefon folosit în acest scop va fi adus la cunoștința Autorității contractante.

Art. 28

Operatorul are obligația să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un Registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora.

Art. 29

Operatorul are obligația să informeze Autoritatea contractantă asupra reclamațiilor/sesizărilor primite și a modului de rezolvare. Acesta va transmite anual (pentru fiecare an contractual, conform contractului încheiat), informații privind reclamațiile/sesizările primite în ceea ce privește prestarea activității de sortare prin transmiterea procentului de sesizări/reclamații primite și a celor rămase nesoluționate.

Art. 30

În niciun caz, Operatorul nu poate condiționa prestarea serviciului de existența unei reclamații de la utilizatori.

Art. 31

Operatorul va implementa o procedură de gestionare (preluare, răspuns și acțiune corectivă dacă este necesar) a reclamațiilor.

Art. 32

Operatorul va păstra evidența petițiilor primite și a răspunsurilor privind modul de soluționare a acestora minimum trei ani de la data primirii petițiilor. Delegatul va asigura accesul Autorității contractante la toate aceste informații.

Capitolul 9 Operațiuni de urgență

Art. 33

Operatorul va pregăti și implementa un Plan de intervenții în caz de evenimente neprevăzute și își va instrui personalul referitor la conținutul acestui plan, pentru a fi pregătit în cazul urgențelor cum ar fi incendii, fum sau scurgeri de materiale periculoase.

Art. 34

Planul va fi comunicat Autorității contractante și va fi operațional numai după avizarea acestuia.

SECȚIUNEA 3 CERINȚE PRIVIND PRESTAREA ACTIVITĂȚII DDD

Capitolul 1 Generalități

Art. 35

Operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, parte componentă a serviciului de salubritate, au ca obiectiv principal protecția sănătății oamenilor și a mediului împotriva efectelor dăunătoare generate de rozătoare și diferite insecte, care sunt purtătoare de boli microbiene și parazitare, atât la oameni cât și la animale.

Art. 36

Operațiile de dezinsecție, deratizare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubritate al localităților, cu modificările și completările ulterioare (aduse prin Ordinul A.N.R.S.C. nr. 520/2018) și prin Ordinul nr. 119 din 4 februarie 2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 37

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se bazează pe următoarele principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) asigurarea calității și continuității serviciului;
- f) tariful echitabil, corelat cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ teritoriale și a banilor publici;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabilă.

Art. 38

Operatorul are permisiunea de a presta Activitatea DDD, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a Municipiului Râmnicu Vâlcea.

Art. 39

Operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se realizează în condiții de exclusivitate pentru toți utilizatorii, numai de operatorul licențiat de ANRSC.

Art. 40

Obiectivele și suprafețele unde se prestează efectiv operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare sunt specificate în Anexa 1 a prezentului Caiet de sarcini. Pe durata prestării serviciilor, Anexa 1 va fi înlocuită de PUA.

Notă: Pentru suprafețele care nu au fost cuprinse în Anexa1 și pentru care a devenit necesară realizarea operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție, și deratizare, Autoritatea Contractantă va putea dispune suplimentarea cantităților necesare, cu respectarea prețurilor oferite. PUA va fi actualizată corespunzător cu aceste suprafețe.

Art. 41

Toate substanțele insecticide utilizate pentru prestarea Activității DDD vor deține avizele prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 42

Operatorul răspunde de calitatea Activității DDD și este obligat să remedieze eventualele deficiențe pe cheltuiala proprie în termen de 48 de ore de la comunicarea scrisă transmisă de către Municipiul Râmnicu Vâlcea sau, după caz, de beneficiar.

Art. 43

- (1) Municipiul Râmnicu Vâlcea numește un responsabil care verifică calitatea și cantitatea tratamentelor, conform Programului Unitar de Acțiune (PUA).
- (2) Tratamentele executate conform Programului Unitar de Acțiune (PUA) vor fi confirmate de către reprezentanții Municipiului Râmnicu Vâlcea și/sau după caz de către beneficiari, în funcție de obiectivul cuprins în P.U.A. la care se execută tratamentele, prin încheierea unui document de lucru.

Art. 44

Prestarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității pe întreaga durată de desfășurare, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea capacității de lucru a utilajelor și dispozitivelor pentru efectuarea activității, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;

- h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Capitolul 2 Cerințe minime în desfășurarea Activității DDD

Art. 45

(1) Activitatea DDD cuprinde următoarele etape:

- a) cunoașterea locațiilor unde se execută dezinsecția, dezinsecția și deratizarea;
- b) stabilirea dăunătorilor/vectorilor din zona unde se execută dezinsecția, dezinsecția și deratizarea;
- c) determinarea nivelului de infestare (operatorul va prezenta în oferta tehnică, propria soluție de determinare a nivelului de infestare);
- d) stabilirea materialelor, a substanțelor și a concentrațiilor ce urmează a fi folosite;

Notă: în spațiile deschise este interzisă folosirea substanțelor remanente; vor fi folosite doar substanțe biodegradabile, cu pulverizare în volum ultra redus, fără remanentă, pulverizate obligatoriu cu aparatură compatibilă.

- e) stabilirea echipamentelor de protecție și instruirea agenților DDD;
- f) anunțuri prin mijloace mass-media cu programul de execuție: zonă, dată, oră și cine execută lucrarea;
- g) pregătirea afișelor pentru avizarea populației și inclusiv asupra toxicității substanțelor utilizate, acestea vor conține în mod obligatoriu perioadă (intervalul orar) în care se execută activitatea;
- h) stabilirea măsurilor de protecție a mediului
- i) asigurarea unui sistem de monitorizare și raportare privind prestația;
- j) confirmarea prestației;
- k) verificarea, inspecția conform unei proceduri stabilite în cadrul Primăriei Municipiului Râmnicu Vâlcea;
- l) condițiile de recepție a activităților prestate.

Art. 46

Modul de realizare a serviciului de dezinsecție, dezinfecție, deratizare este următorul:

- 1) În urma sesizărilor persoanelor fizice, juridice și asociațiilor de proprietari/ locatari cu privire la zonele și locul unde se cuibăresc acești dăunători, insectele și rozătoarele, agenții DDD se vor deplasa rapid la fața locului, verificând, potrivit specificului locului și a dăunătorilor, ce tratament să aplice pentru combaterea lor, astfel încât să nu fie afectate apa și solul.
- 2) Sesizările și reclamațiile, precum și modalitățile de rezolvare a acestora, vor fi aduse la cunoștință, în maxim 2 ore, serviciului de specialitate din cadrul Municipiului Râmnicu Vâlcea, care monitorizează activitatea operatorului, pentru a se lua măsurile necesare stingerii focarelor, precum și monitorizarea în timp a acestora. În cazul apariției unor focare, la solicitarea autorității contractante, dar și a utilizatorilor (persoane fizice și persoane juridice), operatorul va lua măsurile care se impun și va interveni în termen de maxim două ore de la anunțarea acestora. Pentru serviciile realizate și decontate din bugetul local, operatorul desemnat va obține acordul prealabil al autorității contractante.
- 3) Agenții DDD vor verifica periodic, în urma tratamentelor aplicate, riscul de infestare cauzat pe de o parte apariției insectelor din habitate larve netratate, iar pe de altă parte migrării adulților din zone învecinate sau ieșirii acestora din locurile de adăpostire în care nu au avut de suferit din cauza tratamentelor spațiale, care se aplică sub formă de aerosoli reci sau ceață caldă.
- 4) Pentru fiecare din aceste tipuri de tratamente se va utiliza aparatura adecvată și produsele condiționate special pentru tipul respectiv de tratament.
- 5) Locurile pentru depozitarea și colectarea deșeurilor menajere sunt locurile unde se cuibăresc insectele și rozătoarele și sunt vizate ca centre de focare de infecție, iar agenții DDD trebuie să aplice tratament periodic.
- 6) Agenții DDD trebuie să fie bine instruiți privind manevrarea substanțelor toxice, acești trebuie să știe să intervină cât mai urgent în cazul unor accidente.
- 7) Personalul care deservește mijloacele auto folosite pentru transport trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să aibă documente de însoțire și să nu abandoneze substanțele toxice pe traseu.
- 8) După terminarea lucrărilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se vor amplasa, în locuri vizibile, afișe de avertizare asupra prezenței și toxicității substanțelor utilizate, dacă este cazul.
- 9) Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unități de

administrare a domeniului public, instituții publice, precum și unități care au în exploatare rețele tehnico-edilitare, sunt obligate să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare.

- 10) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale activităților de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină salubre spațiile pe care le au în proprietate, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

2.1 Operațiunea de dezinsecție

Art. 47

Dezinsecția poate fi:

- preventivă, cu caracter permanent, cu scopul de a împiedica înmulțirea și răspândirea dăunătorilor prin crearea de condiții nefavorabile dezvoltării acestora.
- curativă (de combatere) în focar, care urmărește distrugerea și îndepărtarea insectelor și artropodelor din spațiul asupra căruia se acționează.

Art. 48

Dezinsecția se efectuează în:

- a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;
- c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;
- d) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;
- e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele

decât cele prevăzute la lit. d);

- f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;
- g) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
- h) subsoluri umede sau inundate;
- i) depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;
- j) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

Art. 49

- (1) Dezinsecția în spațiile deschise se execută în scopul combaterii țânțarilor și a altor artropode în stadiul de larve sau/și adult.
- (2) Combaterea țânțarilor și a altor artropode se realizează prin aplicarea de produse insecticide, prin tehnici specifice habitatului (ceață caldă, pulverizări, ULV) în zone verzi, industriale, aliniamente stradale, maluri de lacuri, suprafețe de apă stătătoare, cimitire, etc.
- (3) Tratamentele exterioare cuprind atât combaterea larvelor cât și combaterea adulților și se execută cu substanțe insecticide specifice din grupele III sau IV de toxicitate.
- (4) Tratamentele se declanșează o dată cu apariția primelor larve, atunci când temperatura mediului exterior este de 1-20 grade Celsius, iar temperatura apei de peste 10 grade Celsius.
- (5) Tratamentele executate pentru combaterea larvelor se execută numai la apariția larvelor, constatată de personalul calificat al operatorului cu ajutorul mostrelor prelevate de la suprafața apelor stătătoare.
- (6) Tratamentele pentru combaterea larvelor se efectuează cu aparatură specifică autopurtată sau purtată de către agenții DDD, pe fâșiile de apă de pe malul lacurilor, bălților, canalelor, care constituie habitate propice pentru dezvoltarea acestora.
- (7) Produsele utilizate pentru combaterea larvelor nu trebuie să fie toxice pentru fauna acvatică, pești, animale și oameni.
- (8) Tratamentele pentru combaterea țânțarilor adulți și a altor artropode se execută numai când condițiile meteo sunt favorabile, fără vânt puternic sau

precipitații și când temperatura mediului exterior este mai mare de 15 grade Celsius.

- (9) Tratamentele împotriva țânțarilor adulți și a altor artropode se execută în perioadele de activitate maximă a acestora, respectiv dimineața între orele 5,00-7,00 și seara între orele 21,30-23,30, cu ajutorul utilajelor ULV, ceață rece și generatoarelor de ceață caldă, cu ajutorul autovehiculelor special echipate pentru astfel de tratamente, dar și cu echipamente individuale acolo unde autovehiculele special echipate nu au acces.

Art. 50

- (1) Tratamentele interioare se execută pentru distrugerea în totalitate a artropodelor (țânțari, muște, gândaci, păianjeni, purici, etc.).
- (2) Tratamentele interioare se execută în clădirile instituțiilor publice altele decât instituțiile sanitare aflate în subordinea autorității contractante, căminele și canalele aferente rețelelor edilitare de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea.
- (3) Tratamentele interioare se execută în clădirile instituțiilor publice altele decât instituțiile sanitare aflate în subordinea autorității contractante, căminele și canalele aferente rețelelor edilitare de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea.
- (4) Dezinsecția în spațiile închise aparținând instituțiilor publice se efectuează în conformitate cu graficul întocmit de comun acord cu beneficiarii serviciilor de dezinsecție.

Art. 51

- (1) Tratamentele se execută numai cu substanțe insecticide eficiente din grupele III sau IV de toxicitate care să asigure un efect de durată al tratamentului.
- (2) Substanțele insecticide utilizate pentru executarea tratamentelor interioare trebuie să fie biodegradabile, să nu prezinte miros, să nu păteze, să nu fie corozive, să nu fie inflamabile. Se vor utiliza numai produse sigilate care se vor desface în prezența reprezentanților beneficiarului.

Art. 52

- (1) Tratamentele punctuale și zonale se efectuează în urma identificării unor focare de infestare, la sesizarea Primăriei Municipiului Râmnicu Vâlcea sau dacă operatorul sau un terț sesizează acest lucru, cu notificarea Primăriei

de către operator și numai cu confirmarea de către Primărie a necesității intervenției.

- (2) În cazul în care, după aplicarea tratamentelor stabilite în PUA se constată persistența infestării cu vectorul respectiv, această situație nefiind generată de aplicarea incorectă a tratamentelor, de folosirea unor substanțe necorespunzătoare sau de neefectuarea tratamentelor, se va interveni punctual, suplimentar față de PUA.
- (3) În cazul în care persistența focarului nu este datorată aplicării incorecte a tratamentului de către operator, intervențiile zonale și punctuale se decontează din bugetul local al Municipiului Râmnicu Vâlcea.
- (4) În cazul în care persistența focarului se datorează aplicării incorecte a tratamentului, intervențiile zonale și punctuale se fac pe cheltuiala operatorului, până la stingerea focarului.

Art. 53

Obiectivele activității de dezinfecție împotriva țânțarilor adulți și larvelor sunt stabilite în PUA.

Art. 54

- (1) Pentru obiectivele la care se impune dezinfecția, conform Ordinului nr. 82/2015, altele decât cele menționate anterior, care nu aparțin municipității, tratamentele vor fi efectuate prin grija și pe cheltuiala deținătorilor/ administratorilor acestor spații, cu respectarea frecvenței minime, cel puțin 4 ori/an și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar. Aceste obiective sunt:
 - părți comune ale clădirilor tip condominiu (casa scării și subsol);
 - clădiri ale operatorilor economici sau ale persoanelor fizice;
 - depozite de deșeuri municipale, stații de sortare și alte stații de tratare și eliminare deșeuri.
- (2) Pentru obiectivele aparținând operatorilor economici cu profil alimentar, frecvența pentru activitatea de dezinfecție în spații închise va fi trimestrial și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.
- (3) Programul intervențiilor la aceste obiective care nu aparțin municipiului, va fi sincronizat, în măsura în care este posibil, cu cel al municipității (domeniul public și privat al municipiului).

2.2 Operațiunea de dezinfecție

Art. 55

Dezinfecția poate fi generală sau parțială:

- a) dezinfecția generală, care se aplică în toată unitatea sau toată clădirea și reprezintă modul obișnuit de efectuare a dezinfecțiilor pentru prevenirea și combaterea bolilor infecțioase.
- b) dezinfecția parțială, care se aplică asupra unei suprafețe restrânse dintr-o unitate sau dintr-o clădire, pe suprafața pe care s-a produs contaminarea cu diferite produse patologice.

Art. 56

Dezinfecția se desfășoară în:

- a) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor menajere (camere de precollectare) - lunar;
- b) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere — lunar în perioada martie - octombrie;
- c) depozite de deșeuri municipale — stație de tratare mecano-biologica - lunar;
- d) mijloacele de transport în comun - maxim 8 tratamente/an, iar pentru combaterea virusurilor, în caz de pandemie/epidemii ori de câte ori este nevoie;
- e) incinta clădirilor instituțiilor de învățământ, unităților sanitare și instituțiilor aflate în subordinea Consiliului Local — maxim 8 tratamente/an, iar pentru combaterea virusurilor, în caz de pandemie/epidemii ori de câte ori este nevoie;
- f) locuri în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor — la cerere ori de câte ori este nevoie;
- g) spații închise tip condominiu și spații deschise pentru combaterea virusurilor, în caz de pandemie/epidemii— la cerere ori de câte ori este nevoie;
- h) alte locuri depistate ca fiind focare - la cerere ori de câte ori este nevoie.

Art. 57

- (1) În spații închise, la toate instituțiile de învățământ și unități sanitare. această activitate se realizează pe toată perioada anului (ianuarie — decembrie). Acestea pot fi realizate și în mai multe acțiuni repetate (la solicitarea acestora).

- (2) Pentru obiectivul clădiri ale instituțiilor publice din subordinea Consiliului Local și unitățile de învățământ, dezinsecția se va realiza ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.
- (3) Pentru stingerea unui focar, se va realiza activitatea de dezinsecție ori de câte ori este nevoie, cu repetarea acesteia.
- (4) Activitatea se va realiza pe toată perioada anului independent de activitățile de dezinsecție și deratizare.
- (5) Dezinsecția nu se va efectua concomitent cu celelalte două activități (deratizare, dezinsecție) pentru a preveni incidente ce ar putea rezulta în urma reacțiilor chimice prin combinarea substanțelor utilizate.

Art. 58

- (1) Aplicarea mijloacelor dezinfectante se face în mod diferit, dependent de natura acestora (expunere la căldura sau la acțiunea radiațiilor de diferite tipuri, scufundarea în diferite soluții/ dezinfectante, pulverizare, aerosolizare, aerionizare, prăfuire etc.). La alegerea mijloacelor dezinfectante trebuie să se țină cont de natura suprafețelor pe care se aplică, gradul de severitate urmărit în acțiunea de decontaminare și de prețul de cost al acțiunii pe unitatea de suprafață sau de volum.
- (2) Pentru stingerea unui focar se va executa activitatea de dezinsecție prin nebulizare. Este recomandat să se folosească această procedură pentru unități sanitare, instituții de învățământ și instituții publice subordonate Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Vâlcea, deoarece asigură atât dezinsecția aerului cât și a suprafețelor.
- (3) Controlul eficienței dezinsecției se face după expirarea timpului de contact și constă în recoltarea probelor de sanitație.

Art. 59

- (1) La alegerea substanțelor dezinfectante se au în vedere următoarele cerințe:
 - a) să aibă o capacitate mare de distrugere selectivă a microorganismelor, în concentrație cât mai mică;
 - b) să nu fie periculoase la manipulare;
 - c) să fie cât mai puțin corozive pentru materialele din care sunt confecționate suprafețele cu care vin în contact;
 - d) să fie ușor solubile în apă, și poată fi îndepărtate ușor prin clătire și să nu lase reziduuri pe suprafețe și mirosuri;
 - e) să fie eficace indiferent de calitatea apei utilizați la dizolvare (durate) și de temperatură aerului;

- (2) La prepararea și utilizarea soluțiilor dezinfectante sunt necesare:
- a) respectarea concentrațiilor de utilizare și timpilor de acțiune recomandați de producător;
 - b) folosirea de recipiente curate pentru prepararea soluțiilor;
 - c) utilizarea soluțiilor de lucru în ziua preparării, pentru a se evita contaminarea și degradarea/inactivarea lor
 - d) respectarea normelor de protecție a muncii, care să prevină intoxicațiile și accidentele;

Art. 60

Obiectivele pentru activitatea de dezinsecție sunt prezentate în PUA.

2.3 Operațiunea de deratizare

Art. 61

Deratizarea se execută în scopul distrugerii și menținerii la un nivel cât mai scăzut a rozătoarelor.

Art. 62

Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

- a) este prevăzută operațiunea de dezinsecție;
- b) este prevăzută operațiunea de dezinsecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;
- c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

Art. 63

- (1) Combaterea propriu-zisă a rozătoarelor se poate realiza prin metode mecanice, chimice și biologice, substanțele raticide (chimice) fiind cele mai utilizate:
- a) combaterea prin mijloace mecanice: prin utilizarea curselor, cilindrilor de capturare sau scoaterea din galerii prin inundare, a curselor pe bază de lipici (netoxic);
 - b) combaterea prin mijloace chimice: este cea mai eficientă metodă

datorită numărului mare al produselor chimice (raticide), care se perfecționează continuu;

- c) combaterea prin mijloace biologice care se realizează prin folosirea culturilor bacteriene și folosirea dușmanilor naturali ai rozătoarelor.
- (2) Pentru deratizare pot fi folosite inclusiv măsuri profilactice sau preventive, care nu sunt legate de utilizarea unor mijloace specifice (toxice, capcane), sunt economice, lipsite de pericol și de regulă foarte eficiente. Dacă sunt aplicate corect eficiența lor poate fi suficient de mare încât să nu mai fie nevoie de combatere. Obiectivul acestora este de a opri sau a încetini dezvoltarea rozătoarelor prin îndepărtarea surselor de hrană și de apă, distrugerea adăposturilor lor obișnuite și împiedicarea pătrunderii lor în locuințe, gospodarii sau adăposturi naturale.
- (3) În urma identificării unor focare, la sesizarea Primăriei Municipiului Râmnicu Vâlcea, a operatorului sau a unui terț, operatorul va demara activitatea de combatere, numai cu confirmarea de către Primăria Municipiului Râmnicu Vâlcea a necesității intervenției.

Art. 64

- (1) Substanțele raticide folosite vor fi din grupa Xn și Xi cu toxicitate redusă față de oameni și animale, avizate de Ministerul Sănătății.
- (2) Transportul substanțelor raticide se face cu mijloacele auto ale operatorului, acestuia revenindu-i obligația de a lua măsuri de siguranță împotriva sustragerii sau împrăstierii lor.
- (3) Se vor utiliza dozele de substanță conform normativelor în vigoare, aplicate pe fiecare unitate de suprafață astfel încât să se asigure eficiența maximă a combaterii pentru perioada garantată a produsului. Operatorul va prezenta obligatoriu reprezentanților (persoane fizice sau juridice) care urmăresc tratamentul, prospectele substanțelor folosite și rețetarul cu cantitățile folosite pe unitatea de suprafață.

Art. 65

- (1) Pentru momelile toxice deratizare se utilizează stații de intoxicare, construite din materiale rezistente la umezeală, marcate corespunzător cu semnul „cap de mort” și cu mesaj de avertizare asupra toxicității raticidelor.
- (2) Pentru a împiedica migrarea rozătoarelor, deratizarea se efectuează în cercuri concentrice de la periferie spre centrul orașului prin amplasarea unor stații de intoxicare în care se pun momelile toxice, situate cât mai ferit, în zonele frecventate de rozătoare.

- (3) În interiorul locurilor infestate de rozătoare, momelile se amplasează dacă este posibil în apropiere de locurile frecventate de acestea, de-a lungul traseelor acestora, de-a lungul pereților, în colțuri (niciodată în mijlocul încăperii), ferit de ploaie. În spațiile cu grinzi, mansarde, se vor plasa momelile în colțurile înalte, între grinzi și tavan.
- (4) Pe domeniul public și privat se va amplasa momeala în funcție de posibilități, punctual: în galerii făcute de rozătoare (spuma sau pasta), în rețeaua de transport subteran, în rețelele tehnico-edilitare (utilități, canale termice, paturi de cabluri electrice, telefonie, internet, transport de date, semaforizare, etc), iar zonele tratate trebuie să fie semnalizate corespunzător prin afișe amplasate în vecinătatea locului unde a fost amplasată momeala.
- (5) Momeala va fi amplasată numai în stații de intoxicare prevăzute cu sistem de închidere care să nu permită accesul copiilor sau a altor animale în interiorul stației de intoxicare.
- (6) În rețeaua de canalizare momelile raticide vor fi amplasate astfel încât să nu ajungi în apele menajere, dar să fie accesibile rozătoarelor.
- (7) Pe malurile cursurilor de apă amenajate (betonate), momelile raticide vor fi amplasate în stații de intoxicare fixate. Acestea trebuie să fie inaccesibile populației sau animalelor, ferite de creșterea nivelului și/sau debitului apelor, dar accesibile rozătoarelor (ex. capete de poduri). Stațiile de intoxicare se vor instala în zonele de îmbinare a taluzului betonat cu zona verde învecinată, acolo unde se pretează.
- (8) În timpul deratizării zona tratată trebuie să fie semnalizată corespunzător.
- (9) Numărul stațiilor de intoxicare va fi corelat în funcție de suprafața tratată și cantitatea de raticid folosită/unitatea de măsură conform prospectelor substanțelor utilizate.
- (10) Reîmprospătarea momelilor toxice consumate se va face în funcție de rezultatele obținute în urma monitorizării și a constatărilor.
- (11) Cadavrele de rozătoare rezultate în urma operațiunii de deratizare sunt colectate și transportate cu o mașină autorizată pentru transportul deșeurilor animaliere de către societatea autorizată pentru incinerarea cadavrelor și deșeurilor, în baza contractului încheiat de operator cu aceasta.
- (12) Stațiile din material PVC se vor folosi și ca dispozitive de monitorizare, fiind amplasate pe întreaga suprafață ariei de delegare.
- (13) Monitorizarea se va realiza prin verificarea gradului de consumare a momelii raticide. Pe baza acestora se va evalua gradul de decontaminare. Stațiile vor fi numerotate, etichetate și înscrise pe o hartă de amplasare a acestora.

Art. 66

În ceea ce privește substanțele chimice utilizate la operațiunea de deratizare, operatorul are următoarele obligații:

- a) să dețină spații corespunzătoare de depozitare;
- b) să țină evidența intrărilor și ieșirilor, livrării produselor și substanțelor toxice în registre speciale;
- c) să aplice măsurile de protecție a muncii în conformitate cu legislația în vigoare;
- d) să asigure instruirea personalului cu privire la măsurile ce trebuie luate pentru protecția muncii și intervenției cu antidot de urgență;
- e) să asigure și să transporte produsele și substanțele toxice în condiții care să înlăture posibilitatea de sustragere sau scurgere, avându-se în vedere prevenirea intoxicațiilor la om și la animale și prevenirea poluării mediului înconjurător;
- f) manipularea substanțelor toxice se va face în conformitate cu prevederile normelor de protecție a muncii și a mediului.

Art. 67

Înainte de începerea operațiunilor de deratizare, operatorul va anunța utilizatorii, pe baza unei înștiințări, precum și populația, prin mass-media, cu cel puțin 3 zile înainte. Înștiințarea va cuprinde tipul operațiunii ce urmează a se efectua, perioada efectuării tratamentelor, substanțele utilizate împreună cu gradul de toxicitate a acestora și măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, animale și păsări. Totodată, înștiințarea va fi afișată a loc vizibil pe ușile de la intrare în bloc, la avizier, la poarta de acces în cazul caselor individuale, etc.

Art. 68

Obiectivele activității de deratizare sunt prezentate în PUA.

Art. 69

Pentru obiectivele la care se impune deratizarea, conform Ordinului nr. 82/2015, altele decât cele menționate anterior, care nu aparțin municipalității, tratamentele vor fi efectuate prin grija și pe cheltuiala deținătorilor/administratorilor acestor spații, cu respectarea frecvenței minime, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar. Aceste obiective sunt:

- părți comune ale clădirilor tip condominiu (casa scării și subsol) aparținând persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;
- clădiri ale operatorilor economici sau ale persoanelor fizice;
- spații deschise aparținând operatorilor economici, persoanelor fizice;
- depozite de deșeuri municipale, stații de sortare și alte stații de tratare și eliminare deșeuri.

Capitolul 3 Monitorizarea prestațiilor operatorului

Art. 70

Autoritatea contractantă – Primăria Municipiului Râmnicu Vâlcea va monitoriza activitatea Operatorului astfel:

- (a) monitorizarea electronică - se efectuează prin geolocalizare GPS, dispozitiv electronic de măsurare timp de pulverizare soluție de lucru, indicator electronic de măsurare a cantității soluției de lucru din rezervor.
- Operatorul va instala, utiliza și întreține pe cheltuiala proprie un sistem informatic computerizat, unde vor fi stocate și procesate datele legate de activitățile prestate, inclusiv un sistem GPS pentru urmărirea echipelor DDD pe traseu. Operatorul va pune la dispoziția Primăriei Municipiului Râmnicu Vâlcea software-ul necesar pentru urmărirea activităților;
 - Fișele GPS vor conține: data și ora, traseul efectuat de la începerea activității până la finalul acesteia, viteza în fiecare punct pe traseu, viteza medie de rulare a autovehiculului, reținerea istoricului traseului fiecărui autovehicul;
 - În cadrul sistemului informatic operatorul va implementa și menține o bază electronică de date a operațiunilor;
 - Sistemul informatic trebuie să poată genera rapoarte zilnice, lunare, trimestriale și anuale prin agregarea și procesarea numărului mare de înregistrări primite zilnic;
 - Sistemul informatic și baza de date a operațiunilor vor fi implementate încă din faza de mobilizare și vor trebui să fie utilizabile la data începerii. Baza de date a operațiunilor va fi actualizată în timp real.
- (b) monitorizarea în teren
- Operatorul va prezenta Primăriei Municipiului Râmnicu Vâlcea un plan de activitate lunar, în vederea aprobării, pe data de 15 a fiecărei luni, pentru luna următoare și îl va informa asupra eventualelor modificări

ale planului de activitate lunar cu cel puțin 24 ore înainte de începerea activității, în vederea corectării planului de activitate aprobat;

- Planul de acțiune va conține cel puțin următoarele informații: tipul activității, dată și ora, număr echipamente, număr operatori, suprafața de realizat (zonele de lucru, obiectivul de realizat), substanțele care vor fi folosite;
- În funcție de alegerea Primăriei Municipiului Râmnicu Vâlcea, monitorizarea în teren se face fie prin însoțirea echipajelor în oricare sau în toate etapele activității zilnice (inclusiv alimentarea și prepararea substanțelor) și/sau prin verificări inopinate făcute de reprezentanții Primăriei Municipiului Râmnicu Vâlcea;

Art. 71

Operatorul va coopera pe deplin cu Autoritatea contractantă pentru a monitoriza și controla serviciile și va permite permanent Autorității să inspecteze toate înregistrările și documentele păstrate privind serviciile și să inspecteze materialele, echipamentele, utilajele și vehiculele.

Art. 72

Autoritatea contractantă va fi informată despre și va putea participa la orice inspecție programată de alte autorități.

Art. 73

Autoritatea contractantă va organiza ședințele de management al activității/operațiunilor de DDD, cu participarea operatorului.

Art. 74

Autoritatea contractantă va face controale privind activitatea prestată de Operator ori de câte ori consideră a fi necesar. Controlul va fi efectuat de o comisie desemnată prin dispoziție de primar.

Capitolul 4 Recepția serviciilor și confirmarea prestațiilor

Art. 75

- (1) Reprezentantul operatorului are obligația să se legitimeze la începerea operațiunii, și trebuie să ia toate măsurile necesare în vederea efectuării serviciilor în condiții optime.
- (2) La terminarea operațiunii, reprezentantul operatorului va solicita

beneficiarului (persoana fizică și/sau juridică), confirmarea efectuării prestației, prin încheierea unui document de lucru (bon de lucru).

- (3) Bonurile de lucru reprezintă documentele justificative necesare aprobării plății. Acestea se realizează conform pentru fiecare activitate efectuată la fiecare obiectiv în parte și conține următoarele:
- a) datele de identificare ale operatorului, inclusiv ale agenților DDD care au efectuat activitatea;
 - b) datele de identificare ale persoanei fizice sau juridice care deține sau administrează obiectivul supus activității DDD;
 - c) date de identificare ale obiectivului unde s-a realizat activitatea (adresa, tipul obiectivului - subsol, spațiu verde, etc.) și eventuale observații (de exemplu subsol inundat);
 - d) tipul activității și justificarea acesteia (conform Programului unitar de acțiune sau în baza oricărei cererii/solicitări/sesizări/reclamații - nr. și dată);
 - e) activitatea desfășurată, substanțele folosite și cantitatea;
 - f) suprafața tratată (pe care s-a realizat activitatea). Suprafețele vor fi trecute pe bază declarațiilor proprietarilor/reprezentanților legali/administratorilor asociațiilor de proprietari, care vor contrasemna în acest sens și vor confirma pe proprie răspundere suprafața declarată. Aceasta precizare va fi inserată în formatul bonului de lucru;
 - g) număr tratamente
 - h) se aplică sintagma "se confirmă efectuarea prestației pentru suprafața înscrisă pe bonul de lucru și cantitatea de substanță".
 - i) observații generale;
 - j) semnătura reprezentantului operatorului și a utilizatorului,
 - k) acordul persoanei fizice privind prelucrarea datelor cu caracter personal.
- (4) Bonul de lucru se va realiza în 2 exemplare: unul va rămâne la utilizator și unul la operator.
- (5) Confirmarea prestației în cazul persoanelor juridice se face prin semnătura și stampila de către reprezentantul persoanei juridice.
- (6) Confirmarea prestației în cazul persoanelor fizice se face prin semnătura persoanei fizice și înregistrarea datelor din cartea de identitate/buletin de identitate, respectiv seria și numărul acesteia.
- (7) În cazul în care vor fi identificate situații în care aplicarea tratamentelor nu a fost realizată de către agenții DDD ai operatorului, prestația nu va fi

decontată. În acest sens, se interzice înmânarea produselor biocide utilizate în cadrul operațiunilor de dezinfecție, dezinsecție sau deratizare DDD persoanei fizice sau reprezentanților persoanei juridice care deține obiectivul/obiectivele unde se efectuează operațiunile. Aplicarea produselor biocide se realizează obligatoriu doar de către agenții DDD ai operatorului.

Art. 76

(1) Conform *Regulamentului Serviciului de salubritate al Municipiului Râmnicu Vâlcea pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare*, bonurile de lucru sunt confirmate de către:

- a) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;
- b) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție pentru combaterea țânțarilor se execută de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule;
- c) reprezentanții instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administrației publice locale;
- d) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al asociației de proprietari, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administrației publice locale;
- e) reprezentanții administratorilor rețelelor tehnico-edilitare sau reprezentanții autorității administrației publice locale pentru căminele și canalele aferente rețelelor; autoritatea administrației publice locale are obligația să solicite prezența reprezentanților respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

Art. 77

(1) Operatorul va transmite întocmi și va transmite rapoarte lunare de activitate. Autoritatea contractantă va verifica rapoartele și va transmite

operatorului eventualele observații în termen de 10 zile de la primirea raportului. Operatorul va lua toate măsurile pentru clarificarea observațiilor formulate de către Autoritatea contractantă și de a modifica/completa raportul în mod corespunzător în termen de 5 zile de la primirea observațiilor.

- (2) În cazul în care Autoritatea contractantă nu formulează observații în termenul de 10 zile de la primirea raportului, acesta se va considera aprobat.
- (3) În cazul în care operatorul formulează obiecțiuni față de observațiile primite de la Autoritatea contractantă, acestea vor fi soluționate de acord printr-o procedură de conciliere, în termen de maxim 10 zile de la data primirii obiecțiunilor de către Autoritate. Dacă nu se ajunge la un acord cu privire la dispută, aceasta se va soluționa de către instanțele judecătorești competente.
- (4) Rapoartele stau la baza aprobării plății de către Delegatar alături de bonurile de lucru, vor conține cel puțin următoarele informații:
 - a) serviciile realizate pe obiective din cadrul PUA corelate cu planul de activitate lunară;
 - b) dacă este cazul, serviciile suplimentare. Acestea se realizează numai în baza unei comenzi a Autorității contractante, anterior efectuării serviciului;
 - c) eventuale probleme întâmpinate;
 - d) centralizator financiar al activităților realizate în cadrul PUA sau suplimentar, pe obiective, care vor include cantitatea, tariful și suma totală a fiecărei activități realizate, pe obiective, precum și corelarea cu bonurile de lucru aferente acestora;
 - e) bonurile de lucru în original;
 - f) traseele GPS efectuate de către echipele operatorului corelate cu indexurile dispozitivelor electronice de măsurare timp de pulverizare soluție de lucru;
 - g) gradul de îndeplinire al indicatorilor de performanță care va include și justificări ale abaterilor dacă acestea există.

Art. 78

- (1) În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

- (2) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în bonul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.
- (3) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației sau tratamentul este inefficient.

Capitolul 5 Intervenția operatorului la sesizări, reclamații, solicitări

Art. 79

- (1) Operatorul este obligat și înființează un Dispecerat disponibil non-stop, care va prelua reclamațiile relevante de la persoane fizice și juridice. Prin "reclamații relevante" se înțelege acele sesizări în care reclamantul este identificat cel puțin prin nume și domiciliu/reședință, iar zona pentru care se face sesizarea poate fi identificată în mod concret și este inclusă în aria de delegare.
- (2) În funcție de gravitatea și complexitatea aspectelor sesizate, operatorul va interveni în termen cât mai scurt pentru realizarea tratamentului și eliminarea vectorilor/dăunătorilor periculoși, iar dacă acest lucru nu este posibil imediat, reclamațiile vor fi rezolvate în proporție de 85% în maxim 5 zile de la data primirii reclamației, iar restul de 15%, vor fi rezolvate în maxim 15 zile.
- (3) În urma executării intervenției pentru rezolvarea reclamației se va întocmi un bon de lucru și un raport semnat de către reprezentatul operatorului și utilizatorul care a solicitat intervenția, în care se vor menționa, cel puțin, următoarele elemente:
 - Locul, data, ora prestației;
 - Operația, utilajul, cantitatea de substanță folosită;
 - Tariful prestației;
 - Termenul de verificare a efectelor tratamentului.
- (4) În cazul în care la verificarea lucrării efectuate ca urmare a unei reclamații relevante se constată în continuare prezența focarului, ca urmare a unui tratament impropriu, operatorul va efectua un nou tratament pe cheltuiala proprie întocmind aceleași document la efectuare.
- (5) Rapoartele privind modul de soluționare a reclamațiilor vor face obiectul unui raport lunar care se va înainta către Primăria Municipiului Râmnicu

Vâlcea.

- (6) Aceste rapoarte vor fi avute în vedere de către Primăria Municipiului Râmnicu Vâlcea la analiza indicatorilor de performanță.

SECȚIUNEA 4 OBLIGAȚII PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI

Art. 80

- (1) Prin presatrea operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare și din alte activități conexe, obligațiile privind protecția mediului revin exclusiv în sarcina operatorului.
- (2) În cazul neîndeplinirii prevederilor OUG 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, vor fi aplicate sancțiuni corespunzătoare.
- (3) Pe toată perioada derulării contractului, operatorul are obligația de a asigura un contract pentru incinerarea, într-o unitate autorizată în acest sens, a ambalajelor materialelor și substanțelor utilizate la efectuarea operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, precum și pentru incinerarea cadavrelor de rozătoare.

Art. 81

Protecția mediului va fi asigurată prin:

- a) Prin prestarea operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare și din alte activități conexe, obligațiile privind protecția mediului revin exclusiv în sarcina operatorului.
- b) Reducerea consumului excesiv de substanțe chimice toxice care poate duce la poluarea apelor de suprafață și subterane;
- c) Colectarea deșeurilor periculoase generate și predarea acestora la unități autorizate în vederea tratării;
- d) Evitarea poluării solului;
- e) Adoptarea de măsuri de protecție pentru evitarea efectelor dăunătoare asupra florei și faunei;
- f) Adoptarea de măsuri de protecție asupra populației;
- g) Evitarea depășirii nivelului de poluare fonică care poate fi produsă de mașinile și utilajele folosite;
- h) Evitarea poluării aerului care poate fi generată de emisiile de substanțe periculoase sau de transportul neglijent de materiale.

SECȚIUNEA 5 INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Art. 82

Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

Indicatori de performanță pentru Activitățile DDD	Realizat
1. Contractarea serviciilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare	
a) Număr total de contracte încheiate cu persoane fizice și juridice, raportat la numărul de solicitări primite	98%
2. Măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor	
a) Suprafața realizată pentru activitatea de dezinsecție pe spațiile deschise, raportată la suprafața propusă	95%
b) Suprafața realizată pentru activitatea de deratizare pe spațiile deschise, raportată la suprafața propusă	95%
c) Suprafața realizată pentru activitatea de dezinsecție pe spațiile închise, raportată la suprafața propusă	85%
d) Suprafața realizată pentru activitatea de deratizare pe spațiile închise, raportată la suprafața propusă	85%
e) Valoarea totală a facturilor încasate, raportată la valoarea totală a facturilor emise. Sunt excluse situațiile litigioase	100%
3. Îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor prestate	
a) Număr total de sesizări fondate rezolvate, privind calitatea serviciilor prestate de operator, ca urmare a culpei acestuia, raportat la numărul total de sesizări fondate primite	100%
4. Soluționarea în timp util a sesizărilor utilizatorilor referitoare la serviciile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare	
a) Numărul total de sesizări fondate* soluționate în maxim 5 zile lucrătoare, raportat la numărul total de sesizări fondate primite	75%
b) Numărul total de sesizări fondate* soluționate în maxim 15 zile lucrătoare, raportat la numărul total de sesizări fondate primite	100%

* Sesizările fondate sunt sesizările în care reclamantul este identificat cel puțin prin nume și domiciliu/reședință iar locația pentru care se face sesizarea poate fi identificată în mod concret și este inclusă în aria de delegare.

SECȚIUNEA 6 TARIFE

Art. 83

Tarifele pentru operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se fundamentează de Delegat pe elemente de cheltuieli, în baza Fișei de fundamentare și a Memoriul tehnico-economic justificativ care vor fi întocmite în conformitate cu prevederile Ordinul nr. 640/2022 care reglementează Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare (Ordin A.N.R.S.C. 201/2023).

Art. 84

Operatorul care desfășoară activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare fundamentează, corespunzător tratamentelor aplicate la obiectivele din domeniul public și privat al unității administrativ teritoriale prevăzute la art. 104 din Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate localităților aprobat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015, cu modificările și completările ulterioare, următoarele tarife (în lei/mp sau lei per multipli ai metrului pătrat):

A. pentru tratamentele de dezinsecție:

- a) tarif dezinsecție spații deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;
- b) tarif dezinsecție clădiri ale unităților sanitare din subordine;
- c) tarif dezinsecție clădiri ale instituțiilor publice din subordine, ale decât unitățile sanitare;
- d) tarif dezinsecție cămine și canalele aferente rețelelor edilitare, aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică și alte asemenea;
- e) tarif dezinsecție spații tehnologice și spații destinate publicului,
- f) tarif dezinsecție subsoluri umede sau inundate ale instituțiilor publice din subordine;
- g) tarif dezinsecție depozite de deșeurii municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare a deșeurilor.

- h) tarif dezinsecție terenuri publice, inclusiv terenuri private ale persoanelor fizice și juridice, afectate de tratamentele executate de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule, în cazul în care aceste tratamente, destinate exclusiv dezinsecției, sunt prevăzute în caietul de sarcini.

B. pentru tratamentele de dezinsecție: tarifele corespundente aferente obiectivelor prevăzute la lit. A. și, după caz, tariful de dezinsecție mijloace de transport în comun;

C. pentru tratamentele de deratizare: tarifele corespundente aferente obiectivelor prevăzute la lit. A. și tariful de deratizare pentru zonele demolate și/sau nelocuite.

Art. 85

Ajustarea tarifelor Activității DDD se realizează potrivit formulei de ajustare prevăzută la art. 34 al Ordinului A.N.R.S.C. nr. 640/2022, adaptându-se corespunzător la unitățile de măsură specifice.

Art. 86

Ajustarea tarifelor se face periodic, la cererea operatorului, la un interval de minimum 3 luni, cel mult până la nivelul rezultat din aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării, fără a se modifica suprafața programată avută în vedere la fundamentarea anterioară.

Art. 87

Modificarea tarifelor Activității DDD se realizează potrivit formulei de modificare prevăzută la art. 37 al Ordinului A.N.R.S.C. nr. 640/2022, adaptându-se corespunzător la unitățile de măsură specifice, adaptându-se corespunzător la unitățile de măsură specifice.

Art. 88

Modificarea tarifelor se poate face în una din următoarele situații:

- a) la modificarea majoră a unuia sau a mai multor elemente de cheltuieli, determinată de modificarea prețurilor de achiziție din piață, a condițiilor de exploatare sau a obligațiilor de serviciu public, care au o influență în creșterea nivelului tarifelor mai mare decât cea rezultată din aplicarea parametrului de ajustare;
- b) la modificarea cheltuielilor cu amortizarea/redevența, ca urmare a punerii în funcțiune a unor mijloacelor fixe rezultate din investițiile realizate în sistemul de salubritate și numai după înregistrarea acestora în contabilitate;
- c) la modificarea structurii tarifului ori a nivelului unor elemente de cheltuieli, ca urmare a modificărilor legislative, inclusiv prin actele administrative emise de autoritățile administrației publice locale, care vizează introducerea unor noi elemente de cheltuieli ori eliminarea sau modificarea nivelului anumitor elemente de cheltuieli, precum instituirea sau modificarea de taxe, impozite și contribuții obligatorii datorate către bugetul de stat, bugetul local sau altor organisme publice;
- d) la modificarea suprafeței programate ca urmare a modificării caietului de sarcini cu condiția respectării indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de delegare sau după caz, în hotărârea de dare în administrare;

Art. 89

Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din PUA se asigură de către autoritatea administrației publice locale în baza documentelor de lucru, precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecție, dezinfecție și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

Art. 90

Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din PUA și confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, se suportă de aceste persoane sau de către autoritatea administrației publice locale în baza hotărârii de aprobare adoptate de Consiliul Local.

Art. 91

Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte

tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în PUA se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

SECȚIUNEA 7 ALOCAREA RISCURILOR

Art. 92

La alocarea riscurilor a fost aplicată ca regulă generală aceea că riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură și/sau care poate controla cel mai bine consecințele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi în măsură să le gestioneze în vederea asigurării fezabilității economice a contractului.

Art. 93

Matricea riscurilor nu include riscurile prevăzute în contractul dintre părți și pentru care există prevederi contractuale și nici condițiile minime care trebuie îndeplinite de operator pentru derularea activității, pe toată durata contractului (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări și experiență relevantă, sisteme de management, etc.)

Art. 94

Matricea riscurilor este prezentată în tabelul următor.

Nr. crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Efecte/Managementul riscului
			Beneficiar	Prestator	
Riscuri de operare					
1	Întârzieri la autorizarea activității	Activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, necesită un anumit tip de autorizări în anumite situații pot exista întârzieri în autorizarea activității și apărarea costuri suplimentare care nu au fost luate în calcul la realizarea ofertei/calculul tarifului.		100%	Autorizarea este responsabilitatea integrală a Delegatului. Acesta trebuie să informeze Delegatarul privind orice impediment care îl împiedica să înceapă activitatea la data stabilită. Delegatarul poate aplica penalități care merg până la rezilierea contractului în cazul întârzierii demarării activității din culpă Delegatului în ceea ce privește autorizarea.
2	Resurse de intrare	Resursele necesare pentru operare costă mai mult decât cele estimate inițial, nu au calitatea corespunzătoare și nu sunt disponibile în cantități suficiente		100%	Creșteri ale costurilor și în unele cazuri efecte negative asupra calității serviciilor furnizate în cadrul contractului de delegare
3	Incompatibilități între echipamente si condițiile de pe teren	Din cauza incompatibilității dintre echipamente si condițiile de pe teren (ex. drumuri greu accesibile), serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.		100%	Acest risc nu poate fi invocat deoarece este în obligația Delegatului verificarea în detaliu a situației de pe teren din zona unde serviciul va fi prestat, orice cost suplimentar sau eforturi de orice natura pentru ajustarea serviciului la parametrii solicitați în caietul de sarcini fiind în sarcina Delegatului, cu excepția situațiilor speciale prevăzute

Nr. crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Efecte/Managementul riscului
			Beneficiar	Prestator	
4	Riscul modificării semnificate a cantității serviciilor	Poate afecta costurile operatorului	15%	85%	Dacă se constată modificări de peste 10% a cantităților serviciilor estimate, Delegatul poate solicita modificarea tarifului în conformitate cu prevederile Ordinului 640/2023
5	Refuzul utilizatorilor casnici sau non casnici de a permite accesul pe proprietăți Operatorului	Acest fapt poate îngreuna eficiența întregii activități		100%	Delegatul este obligat să sesizeze Delegatarul de îndată de aceste situații pentru că acesta să îl sprijine în aplicarea legii
Riscuri aferente finanțării serviciului					
6	Indisponibilitatea finanțării	Lipsa finanțării duce la imposibilitatea continuității prestării serviciului	100%		Autoritatea contractantă se asigură că este capabilă să asigure resursele financiare și de capital conform bugetului și în timpul prevăzut.
7	Finanțare suplimentară	Din cauza schimbărilor legislative, politice sau de altă natură, sunt necesare finanțări suplimentare pentru prestarea serviciilor	100%		Prestatorul nu poate suporta costurile schimbării. Autoritatea contractantă se va asigura ca dispune de fonduri suplimentare pentru asigurarea continuității serviciului
Riscuri legislative/politice					
8	Cerințe tehnice suplimentare privind reglementările de mediu	Pe parcursul derulării contractului de Operare, actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi cerințe tehnice aplicabile.	100%		Orice cerință tehnică nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Delegatului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, generează costuri suplimentare în activitatea acestuia. Acesta este îndreptățit la recuperarea costurilor (daca este cazul) și la modificarea tarifului.

Nr. crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Efecte/Managementul riscului
			Beneficiar	Prestator	
9	Modificarea cerințelor legale existente la momentul semnării contractului	Modificări legislative, inclusiv apariția standardelor de mediu mai restrictive. Aceste modificări pot duce la necesitatea unor investiții suplimentare față de estimările inițiale	100%		Costurile de investiții suplimentare necesare vor fi suportate de Delegat, urmând a fi recuperate prin solicitări de modificare a tarifului. Costurile operaționale suplimentare pot constitui motiv de solicitare de modificare a tarifului.
10	Schimbări politice	Derularea serviciului ar putea întâmpina opoziție politică ceea ce ar putea duce la întârzieri importante în derularea serviciului	100%		Derularea necorespunzătoare a serviciului poate avea efecte negative asupra sănătății populației.

SECȚIUNEA 8 SANȚIUNI

Art. 95

În cazul executării necorespunzătoare a unei/unor operațiuni de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, prevăzute în contractul de delegare a activității DDD și în P.U.A, precum și în cazul executării necorespunzătoare a acelor operațiuni care fac obiectul unor contracte cu persoane fizice, agenți economici sau instituții publice, vor fi aplicate prevederile *Regulamentului Serviciului de salubritate al Municipiului Râmnicu Vâlcea pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare*.

ANEXA 1 - SUPREFEȚELE PE CARE SE APLICĂ TRATAMENTELE DDD

Nr. crt	Obiectiv	U.M.	Suprafață	Număr anual de tratamente
DERATIZARE - ȘOARECI ȘI SOBOLANI				
A	Spații deschise din domeniul public și privat al mun. Râmnicu Vâlcea			
A1	Terenuri aferente imobilelor cu spații destinate locuințelor colective – asociații de locatari/proprietari, cămine studențești / de elevi, locuințe sociale, parcuri de reședință	m ²	6.410	3
B	Spații comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice(casa scării, subsol și alte asemenea)			
B1	Clădiri aparținând instituțiilor publice și entităților subordonate primăriei Râmnicu Vâlcea: subsol, spații tehnice, de producție, supraterane	m ²	7.050	3
B2	Imobilele cu spații destinate locuințelor de tip condominiu – asociații de locatari/proprietari, cămine de elevi, locuințe sociale (subsol)	m ²	276.478	2
C	Cămine și canale tehnico-edilitare			
C1	Cămine și canale aferente sistemului de transport și distribuție agent termic în sistem centralizat	m ²	111.332	1
C2	Puncte termice aferente sistemului de transport agent termic în sistem centralizat	m ²	10.937	1
C3	Alte cămine și canale tehnico-edilitare	m ²	169.034	1
DEZINSECȚIE ȚÂNTĂR ADULT/LARVĂ/CĂPUȘE				
D	Spații deschise din domeniul public și privat al mun. Râmnicu Vâlcea			

Nr. crt	Obiectiv	U.M.	Suprafață	Număr anual de tratamente
D1	Spații verzi din domeniul public, parcuri, scuaruri, locuri de agrement, piețe, târguri agroalimentare, oboare	m ²	2.492.945	4
E	Spații comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice(casa scării, subsol și alte asemenea)			
E1	Spații interioare aferente clădirilor aparținând instituțiilor publice și entităților subordonate primăriei	m ²	175.818	4
DEZINSECȚIE VIESPI				
E	Doar la sesizarea și confirmarea focarelor*	cuib	100	1
DEZINSECȚIE GÂNDACI				
F	Imobile cu spații destinate locuințelor de tip condominiu: asociații de locatari/proprietari(subsol). Doar la sesizare și confirmare	intervenție la nivel de scară de bloc	100	1
DEZINFECȚIE				
G	Spații interioare aferente clădirilor aparținând instituțiilor publice și entităților subordonate primăriei	m ²	175.818	1

* Se execută doar în baza comenzii emise de beneficiar – Primăria Mun. Râmnicu Vâlcea



Suprafețele menționate în tabel sunt estimative și pot suferi modificări pe parcursul implementării Planului Unitar de Acțiune, fără a fi necesară o hotărâre a Consiliului Local în acest sens întrucât baza de date a obiectivelor la care se aplica tratamentele de deratizare, dezinsecție și dezinfecție este într-o continuă actualizare pentru a corespunde realității din teren.